



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

ที่ ปช ๗๔๒๐๑/๕๕ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการ โครงการอบรมจริยธรรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

๑. เรื่องเดิม

ข้อกำหนดและสมรรถนะ

๑.๑ สมรรถนะหลัก หมายถึง สมรรถนะที่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกประเภท ตำแหน่งและระดับตำแหน่งจำเป็นต้องมีเพื่อเป็นการหล่อหลอมให้เกิดพฤติกรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ร่วมกัน ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาชน สังคม และประเทศชาติ

- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม

คำจำกัดความ : การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม คือ การครองตนและประพฤติปฏิบัติถูกต้องเหมาะสมทั้งตามหลักกฎหมายและคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนหลักแนวทางในวิชาชีพของตนโดยมุ่งประโยชน์ของประชาชน สังคม ประเทศชาติมากกว่าประโยชน์ส่วนตนเพื่อเป็นกำลังสำคัญในการสนับสนุนผลักดันให้ภารกิจหลักขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

- ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน

คำจำกัดความ : ความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้ความสัมพันธ์เชื่อมโยงของเทคโนโลยี ระบบ กระบวนการทำงาน และมาตรฐานการทำงานของตนและของหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุผล ความเข้าใจนี้รวมถึงความสามารถในการมองภาพใหญ่ (Big Picture) และการคาดการณ์เพื่อเตรียมการรับรองการเปลี่ยนแปลงของสิ่งต่างๆ ต่อระบบและกระบวนการทำงาน

๑.๒ สมรรถนะประจำผู้บริหาร หมายถึง สมรรถนะที่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และอำนวยการท้องถิ่น ซึ่งต้องกำกับดูแลทีมงานหรือผู้ใต้บังคับบัญชาจำเป็นต้องมีในฐานะผู้นำที่มีประสิทธิภาพ เพื่อนำทีมงานหรือผู้ใต้บังคับบัญชาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง

คำจำกัดความ : ความตั้งใจและความสามารถในการกระตุ้นผลักดันบุคลากร กลุ่มคน องค์กร หรือหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้เกิดความต้องการในการปรับเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงไปในแนวทางที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน องค์กร ประชาชน สังคม หรือประเทศชาติ รวมถึงความสามารถในการดำเนินการถ่ายทอด ชี้แจง และสื่อสารให้ผู้อื่นรับรู้ เข้าใจ ยอมรับ และดำเนินการให้การปรับเปลี่ยนหรือการเปลี่ยนแปลงนั้นๆ เกิดขึ้นจริง

- ความสามารถในการพัฒนาคน

คำจำกัดความ : ความตั้งใจและความสามารถในการส่งเสริม สนับสนุน และการพัฒนาความรู้ความสามารถผู้อื่น โดยมีเจตนามุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ทั้งเพื่อประโยชน์ของหน่วยงาน องค์กร หรือประโยชน์ในงานบุคคลเหล่านั้น

/๑.๓ ข้อกำหนด...

๑.๓ ข้อกำหนด ว่าด้วยกระบวนการรักษจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

ข้อ ๑๖ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้พนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้อกำหนดจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น (ถ้ามี)

ข้อ ๑๗ ให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๕) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๑๘ ให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบงานจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษจริยธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนาระบบ เครื่องมือ และกลไกที่จะสนับสนุนการส่งเสริมจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักในเรื่องจริยธรรม

ข้อ ๒๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ตัวชี้วัด) ของพนักงานส่วนท้องถิ่นรายบุคคล เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมจำนวนหนึ่งตัวชี้วัดสำหรับเป็นเกณฑ์เพื่อใช้ในการประเมินการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนโดยเป็นไปตามประกาศมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนงาน/โครงการเกี่ยวกับจริยธรรมอย่างน้อยหนึ่งโครงการในแต่ละปีงบประมาณ โดยให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการเพื่อขยายผลการขับเคลื่อนกระบวนการรักษจริยธรรม และให้รายงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นทราบ

การจัดทำแผนงาน/โครงการตามวรรคหนึ่ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจัดทำร่วมกับ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมอื่นก็ได้ โดยให้คำนึงถึงสถานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม มีกระบวนการทัศน์ ทศนคติ และค่านิยมในการเป็นผู้บริการประชาชนที่ดี เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และเห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

/๒.๒ เนื่องจาก...

๒.๒ เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ ต้องจัดทำโครงการเกี่ยวกับจริยธรรม อย่างน้อยหนึ่งโครงการในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนจริยธรรม ซึ่งส่งผลต่อการประเมิน LPA, ITA, การกำหนดผลประโยชน์ตอบแทนอื่น และการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลในด้านต่างๆ

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการส่งเสริม, สนับสนุนให้ความรู้ และพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักในเรื่องจริยธรรม ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ โดยไม่ต้องใช้งบประมาณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงขออนุมัติโครงการ อบรมจริยธรรม พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ ขออนุมัติใช้เทคโนโลยี คือ อบรมผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ (Local MOOC) หลักสูตร LMOOC๐๕๓ : การเสริมสร้างมาตรฐาน ทางจริยธรรมในหน่วยงานของรัฐ ทดแทนการอบรมโดยมีวิทยากร และยังเป็นการประหยัดงบประมาณของ องค์การบริหารส่วนตำบล อีกทั้งผู้เข้าร่วมยังสามารถใช้เวลาว่างระหว่างปฏิบัติหน้าที่ หรือวันหยุดในการเข้า อบรมอีกทางด้วย

๓.๒ ขออนุมัติกลุ่มเป้าหมาย คือ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ ต้องเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๓.๓ กรณีพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ผ่านการอบรมหลักสูตร LMOOC๐๕๓ : การเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมในหน่วยงานของรัฐแล้ว ขออนุมัติให้ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชา) ประเมิน คะแนนลงในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ผู้รับการประเมิน (ผู้ผ่านการอบรม) ด้านสมรรถนะหลัก คือ

- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม ให้ได้ระดับ ๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง ตามหลักกฎหมาย จริยธรรม และระเบียบวินัย

- ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน ให้ได้ระดับ ๑ เข้าใจเทคโนโลยี ระบบ กระบวนการทำงานและมาตรฐานในงานของตน

๓.๔ กรณีพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ภายในสังกัดกองฝ่ายใด ที่ผ่านการอบรม หลักสูตร LMOOC๐๕๓ : การเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมในหน่วยงานของรัฐ ครบถ้วนแล้ว ขออนุมัติ ให้ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชา) ประเมินคะแนนลงในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ผู้รับการประเมิน (ผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการอบรม) ด้านสมรรถนะประจำผู้บริหาร

- การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง ระดับ ๓ แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และกระตุ้น และ สร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่นกล้าเปลี่ยนแปลงเพื่อทำสิ่งใหม่ๆ ให้แก่หน่วยงานหรือองค์กร

- ความสามารถในการพัฒนาคน ระดับ ๓ แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และให้เหตุผล ประกอบการสอนและคำแนะนำ และให้ความสนับสนุนในด้านต่างๆ เพื่อให้ปฏิบัติงานได้ง่ายขึ้น

๓.๕ แบบใบประกาศนียบัตรและรับรองสำเนาถูกต้อง ส่ง งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ จัดเก็บเอกสารหลังจากพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ผ่าน การเข้าร่วมอบรมผ่านระบบ (Local MOOC) หลักสูตร LMOOC๐๕๓ : การเสริมสร้างมาตรฐานทาง จริยธรรมในหน่วยงานของรัฐ เพื่อใช้ข้อมูลดังกล่าว เป็นฐานข้อมูลรายงาน LPA, ITA ต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่เสนอมาด้วยพร้อมนี้

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุพาณี สังข์ทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด ไม่เห็นชอบการทบทวนมติคณะ ในของกรมธรรม์

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุกัญญา โปศรี)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัด อบต. ไม่เห็นชอบการทบทวนมติคณะ

(ลงชื่อ)



(นางสาวนิลวรรณ คชเวช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

ความเห็นนายก อบต. ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ)



(นายธนาชัย บัวช่วง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

**โครงการอบรมจริยธรรม พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีความพร้อมที่จะบริการประชาชนในทุกด้าน โดยประชาชนมีส่วนร่วม

๑. หลักการและเหตุผล

๑. ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ กำหนดให้รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่นให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะและการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน รวมตลอดทั้งพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และมาตรา ๒๕๐, ๒๕๑ กำหนดให้กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นต้องให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระในการบริหาร โดยการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติ ซึ่งต้องใช้ระบบคุณธรรมและต้องคำนึงถึงความเหมาะสมกับความจำเป็นของแต่ละท้องถิ่นและแต่ละรูปแบบ โดยจัดให้มีมาตรฐานที่สอดคล้องกัน เพื่อให้สามารถพัฒนาร่วมกันได้

๒. ประธานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.บ.) ได้ลงนามในข้อกำหนด ว่าด้วยกระบวนการรักษากฎจริยธรรม กสโล การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ข้อ ๑๘ ให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบงานจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษากฎจริยธรรม ดังต่อไปนี้ (๑) พัฒนาระบบ เครื่องมือ และกลไกที่จะสนับสนุนการส่งเสริมจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักในเรื่องจริยธรรม

๓. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านจริยธรรม และเห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรม มีกระบวนการทัศน ทัศนคติ และค่านิยมในการเป็นผู้บริการประชาชนที่ดี

๓. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับผู้เข้าร่วมอบรมในการนำไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๔. เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม นำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๓. หลักสูตรและหัวข้อในการอบรม

๑. อบรมผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC (<https://www.localmooc.com>) หลักสูตร LMOOC๐๕๓ : การเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมในหน่วยงานของรัฐ

๔. เป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการ

๕.๒ จัดทำบันทึกแจ้งเวียนโครงการ และดูแลแก้ไขการเข้าระบบ Local MOOC

๕.๓ รวบรวมประกาศนียบัตรและนำเข้าข้อมูลในระบบที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ รายงานผลการดำเนินโครงการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๗. งบประมาณ - บาท

๘. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

๘.๑ นางสาวสุกัญญา โปศรี ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๘.๒ นางสาวสุพาณี สังข์ทอง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๘.๓ นางสาวนุชจรี โยกราช ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

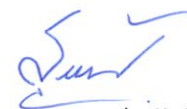
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง มีความรู้ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมในหน่วยงานของรัฐ มากกว่าร้อยละ ๗๐ ของจำนวนที่มีทั้งหมด

๑๐. ตัวชี้วัดและผลสัมฤทธิ์โครงการ

ผลลัพธ์ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านและได้รับประกาศนียบัตร > ร้อยละ ๗๐ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

๑๑. ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุพาณี สังข์ทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๒. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุกัญญา โปศรี)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๓. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวนิลวรรณ คชเวช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายธนาชัย บัวช่วง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์



คู่มือแนะนำ
การใช้งานระบบการเรียนรู้
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)
หลักสูตร Local MOOC



งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลพวงค์ประศาสน์

คู่มือการเข้าใช้งาน Local MOOC

๑. เข้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (www.dla.go.th) แบนเนอร์กลาง คลิก Local MOOC



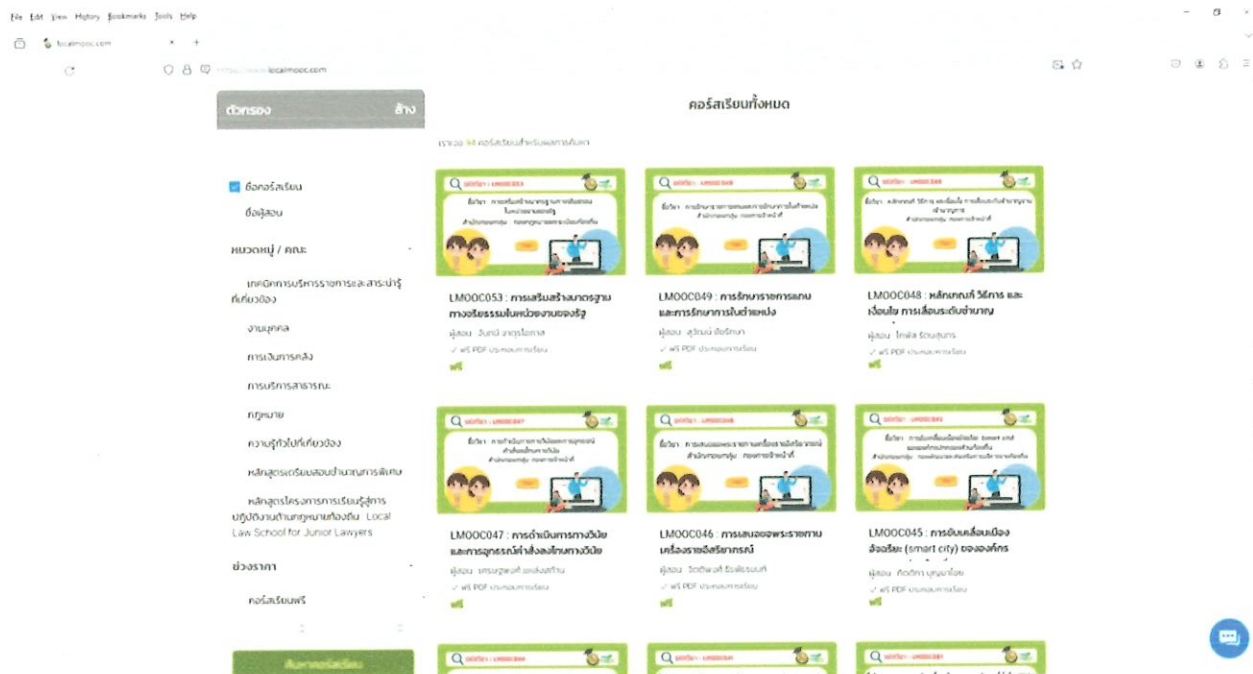
๒. เมื่อเข้าสู่เว็บไซต์ Local MOOC (www.localmooc.com) กดคลิกวิดีโอ เพื่อรับฟังการเข้าใช้งานระบบ Local Mooc



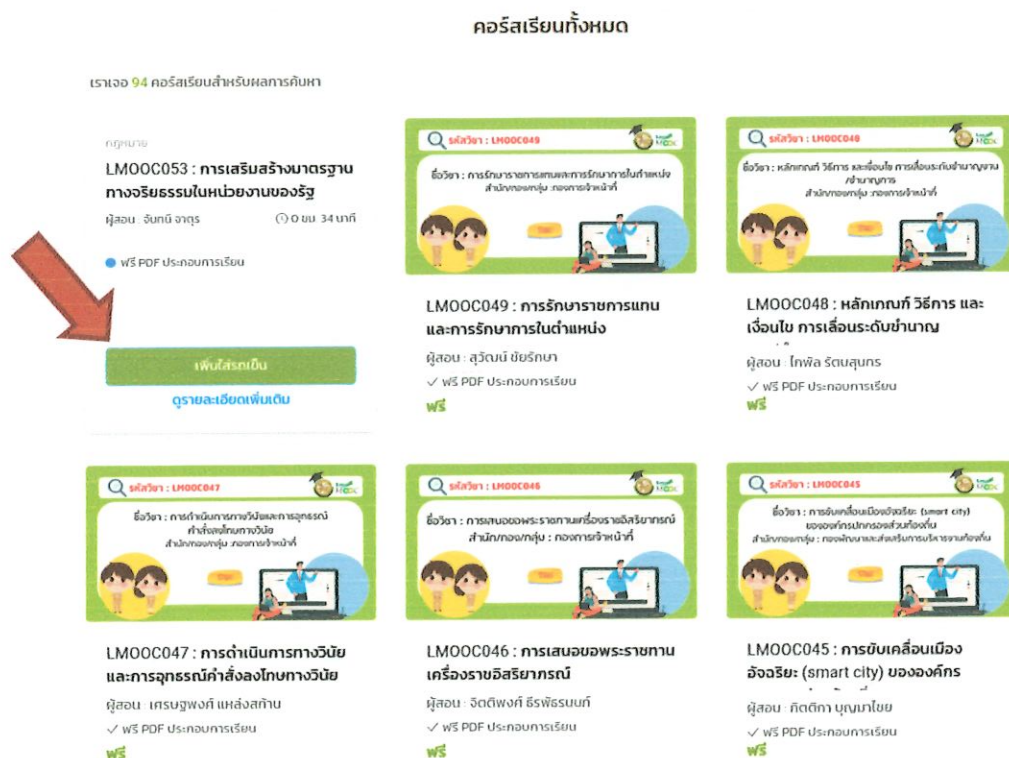
๓. เลือกคอร์สเรียนที่ต้องการ

๓.๑ ไปที่หมวดหมู่/คณะ กดเลือกคอร์สเรียนที่ต้องการ “เพิ่มใส่รถเข็น”

๓.๒ กดเลือก “คลิกเพื่อเพิ่มคอร์สเรียน”



๓.๓ กดเพิ่มหลักสูตรที่ต้องการเรียนใส่ “รถเข็นของฉัน”



๓.๔ กดเลือก “คลิกเพื่อเพิ่มคอร์สเรียน”

The screenshot shows the Local MOOC website interface. At the top, there is a navigation bar with the Local MOOC logo and a list of categories: ภัยพิบัติ / ภาษาอังกฤษ, คอร์สเรียน, วิศวกรรม, นวัตกรรม, DLA, ดัดแปลง, and วัสดุการเรียน. Below the navigation bar, there is a section titled 'รถเข็น' (Cart). The cart contains one item: 'LMOOC053: การสังเกตการณ์ทางธรณีวิทยาในประเทศไทย' (Free 0 บาท). To the right of the item, there is a green button labeled 'คลิกเพื่อเพิ่มคอร์สเรียน' (Click to add course), which is highlighted by a red arrow. Below the cart, there is a section titled 'ข้อมูลอื่นๆ' (Other information) with links: ข่าวเห็ด, บทความ, ประวัติศาสตร์, and ติดต่อเรา. To the right of this section, there is a section titled 'ช่วยเหลือ' (Help) with links: บัญชีของฉัน, วิดีโอคอร์สเรียน, and ประวัติ. At the bottom right, there is a section titled 'ติดต่อเรา' (Contact us) with the text: 'กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น อ.นครราชสีมา แขวงคูเต่า เขตคูเต่า กทม. 02 241 9013'.

- ๓.๕ หากมีบัญชีแล้ว ให้ทำการใส่ Username Password และเลือก “Login”
- ๓.๖ แต่หากยังไม่มีบัญชี ให้ทำการสร้างบัญชี โดยเลือก “Register”

The screenshot shows the Local MOOC website interface with the Login and Register forms. The forms are titled 'Login' and 'Register'. The Login form has fields for 'Username' and 'Password' and a 'Login' button. Below the Login button is a link for 'Forgot password'. The Register form has fields for 'Username', 'Password', and 'Confirm Password' and a 'Register' button. The forms are separated by an 'OR' label. The website footer is the same as the previous screenshot.

๓.๗ วิธีการสมัครสมาชิกทำการสร้างบัญชีผู้เข้าระบบ โดยกรอกข้อมูลในเครื่องหมาย “*” ให้ครบถ้วน เช่น

๑. ชื่อ - นามสกุล จริง*

๒. ชื่อเล่น

๓. เบอร์โทรศัพท์*

๔. E-mail*

๕. ที่อยู่

๖. เพศ*

๗. อายุ*

๘. ระดับการศึกษา*

๙. ประเภทบุคคล* (บุคคลภาครัฐ ท้องถิ่น)

๑๐. ตั้งข้อมูลการขอเข้าระบบ Username และ Password

สมัครสมาชิก Profile

ชื่อจริง *

นามสกุล *

ชื่อเล่น

เบอร์โทร *

Email *

ที่อยู่

Picture Profile

8.จังหวัด โปรดระบุ (ต่อจากข้อ 6)

9.จังหวัด (จากข้อ 2) (ไปต่อข้อ 10)

10.ประเภท

11.อื่นๆ โปรดระบุ (จากข้อ 10)

เพศ *

อายุ *

ระดับการศึกษา *

1.ประเภทบุคคล *

2.บุคลากรภาครัฐ

3.อื่นๆ โปรดระบุ (ต่อจากข้อ 2)

4.หน่วยงาน (ต่อจากข้อ 2)

(เฉพาะ) หลักสูตรการปฐมนิเทศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

5.กรมอื่นๆ โปรดระบุ (ต่อจากข้อ 4)

6.สังกัด (ต่อจากข้อ 4)

7.สำนัก/กอง (ต่อจากข้อ 6)

ข้อมูลการเข้าระบบ

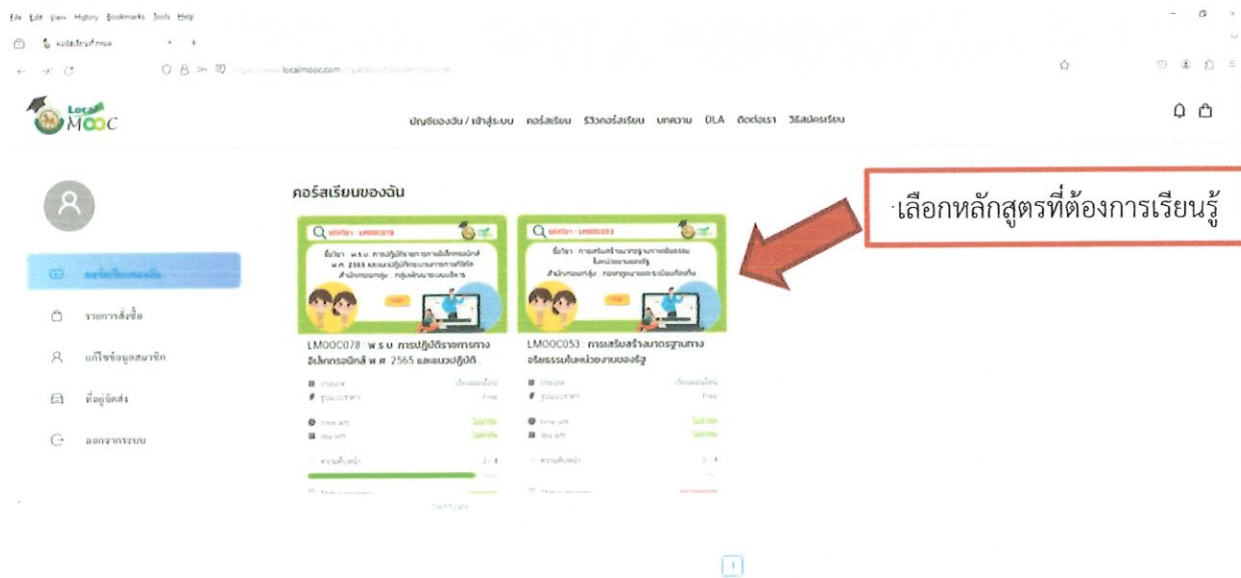
Username *

Password *

Confirm password *

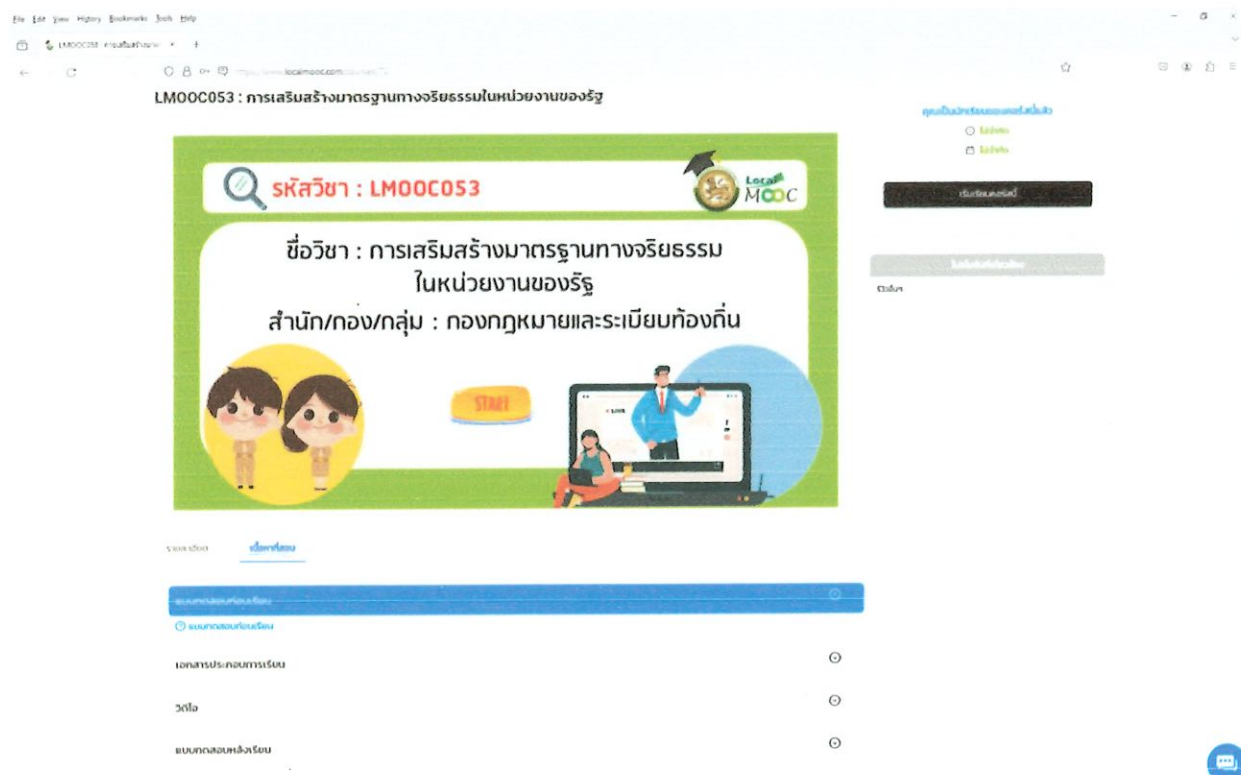
๔. เลือกคอร์สเรียนของฉัน

๔.๑ กดเลือก เมนูด้านซ้าย “คอร์สเรียนของฉัน” เลือกหลักสูตรโครงการเรียนรู้ที่ตนเองได้เลือกใส่รถเข็นไว้ก่อนหน้านี้

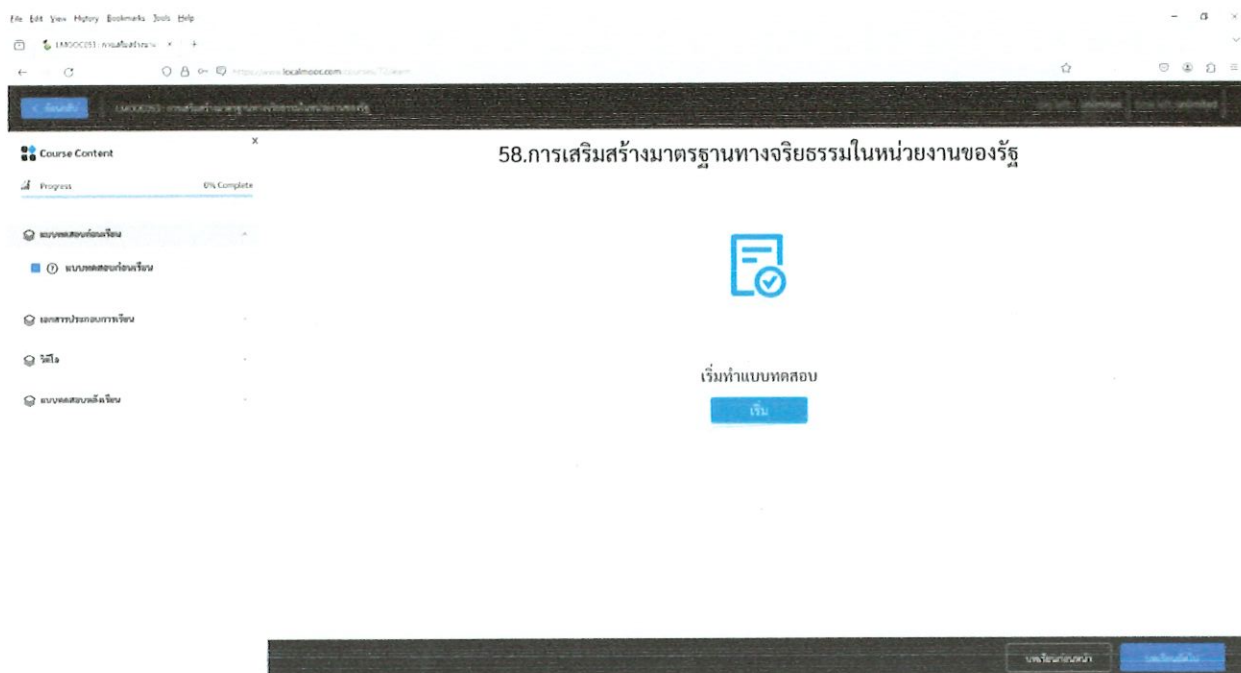


๔.๒ กดเลือก “เนื้อหาที่สอน” เพื่อดำเนินการเอกสาร

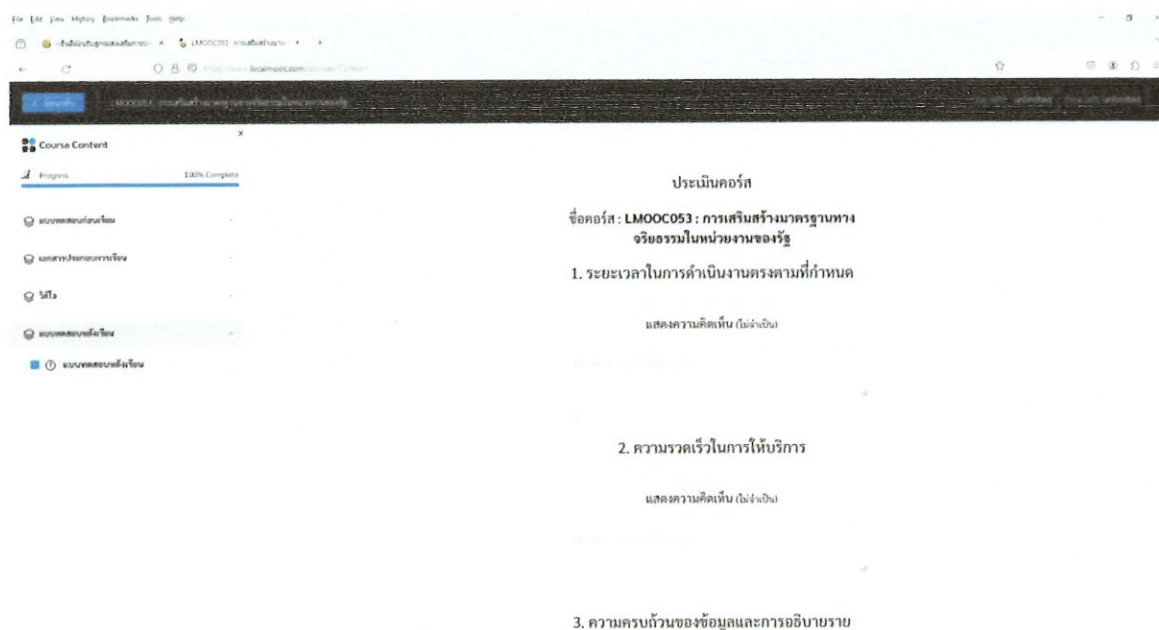
๔.๓ จากนั้น กดเลือก “เริ่มเรียนคอร์สนี้”



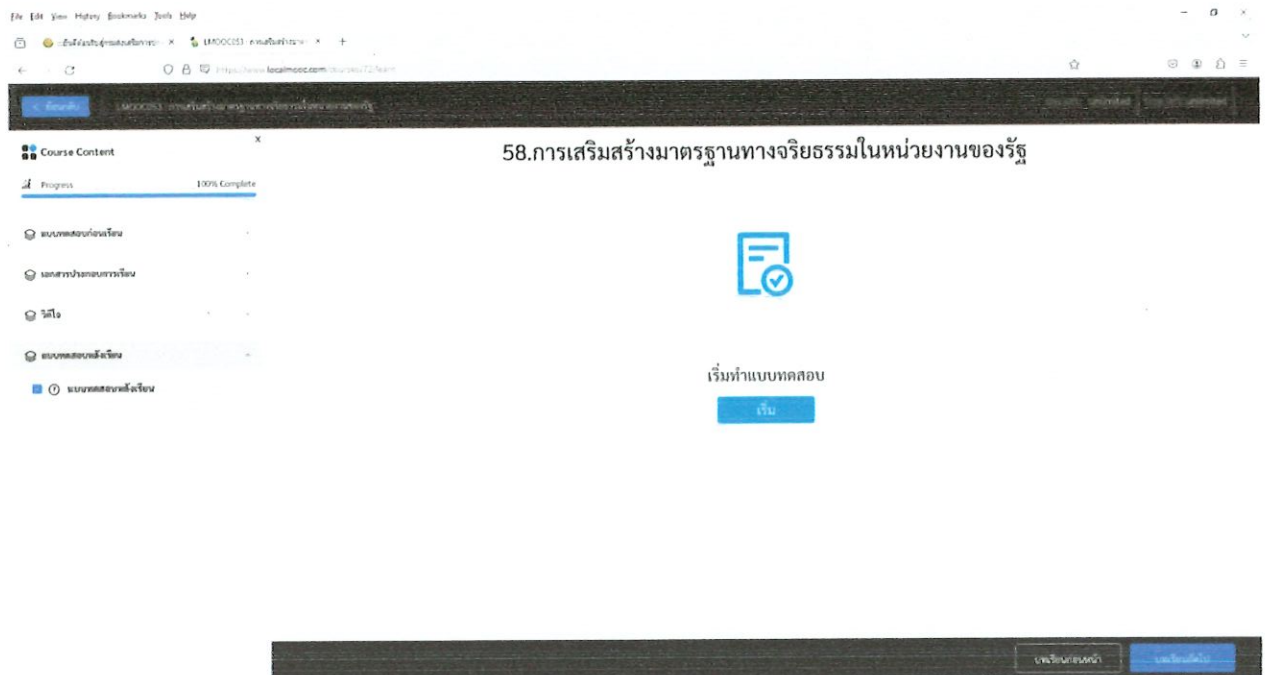
๔.๔ เริ่มทำแบบทดสอบ (ก่อนเรียน) กดเลือก “เริ่ม”



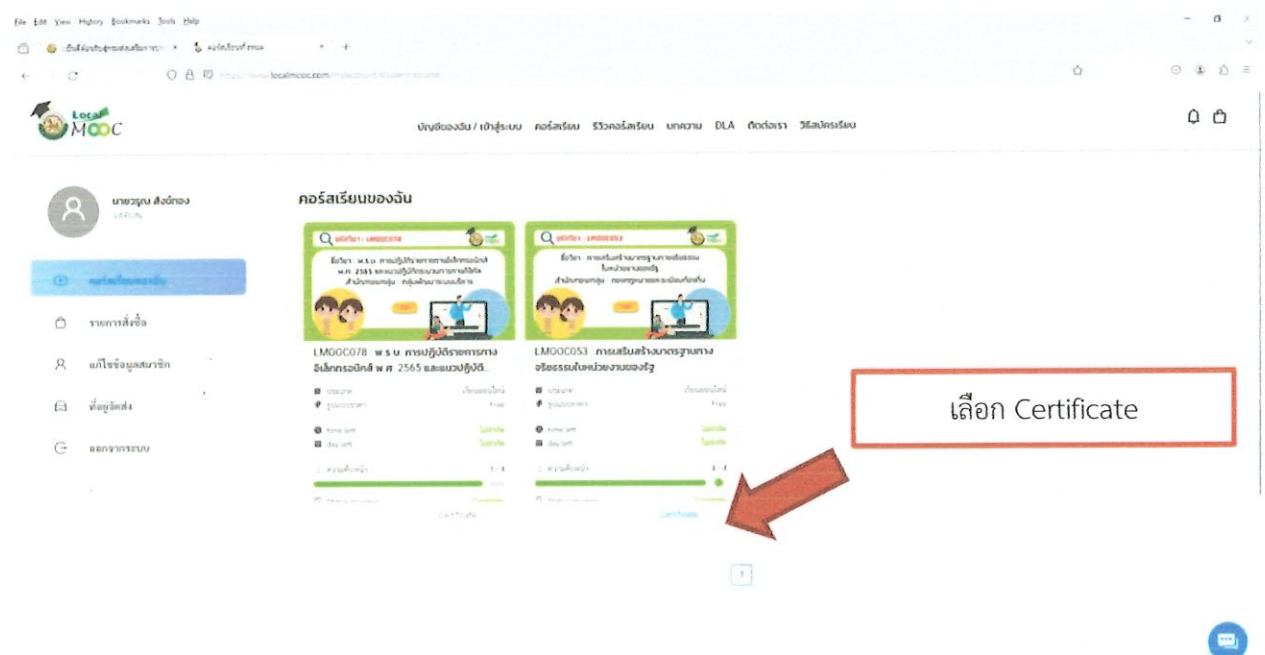
๔.๕ กดเลือก “บทเรียนถัดไป” ถึงแบบทดสอบ (หลังเรียน) จนครบหลักสูตร ทำแบบ “ประเมินคอร์ส” การฝึกอบรม



ทำ “แบบทดสอบหลังเรียน”



๔.๖ กดเลือก “Certificate” เพื่อรับประกาศนียบัตร



เงื่อนไขการได้รับประกาศนียบัตร

- ผู้เรียนต้องดูวิดีโอการสอนให้ครบตามเวลาของวิดีโอจริง โดยไม่เร่งความเร็วของวิดีโอ หรือกดข้าม
- ผู้เรียนต้องทำแบบทดสอบหลังเรียนให้ผ่านเกณฑ์ ๖๐% จึงจะได้รับประกาศนียบัตร

๔.๗ พร้อมแนบใบประกาศนียบัตรและรับรองสำเนาถูกต้อง ส่ง งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลพวงศัประศาสน์

QR CODE เข้าสู่เว็บไซต์ Local MOOC (www.localmooc.com)





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

ที่ ปช ๗๔๒๐๑/ว ๐๔๗ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการอบรมจริยธรรมฯ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล, หัวหน้าสำนักปลัด และผู้อำนวยการ ทุกกอง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ ได้อนุมัติโครงการอบรมจริยธรรม พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ ได้มีความรู้ความเข้าใจด้านจริยธรรม และเห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ เป็นหน่วยงานที่ไปสู่องค์กรคุณภาพ และสามารถประยุกต์และเชื่อมโยงเทคโนโลยีกับการอบรม ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ จึงประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในสังกัดเข้าร่วมโครงการอบรมจริยธรรม พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยผู้สนใจสามารถเข้ารับการอบรมผ่านระบบ Local MOOC หลักสูตร LMOOC๐๕๓ : การเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมในหน่วยงานของรัฐ โดยจะต้องมีผู้เข้ารับการอบรมผ่านและได้รับประกาศนียบัตร $\geq$ ร้อยละ ๗๐ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ นอกจากความรู้ด้านจริยธรรมแล้ว หากได้รับประกาศนียบัตรแล้วให้รับรองสำเนาถูกต้องส่งงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์ ภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และจะได้รับสิทธิประโยชน์ ดังนี้

๑. ผู้ผ่านการอบรมฯ และได้รับประกาศนียบัตรแล้ว จะได้รับการประเมินคะแนนลงในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านสมรรถนะหลัก คือ

- การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม ให้ได้ระดับ ๑ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องตามหลักกฎหมาย จริยธรรม และระเบียบวินัย
- ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน ให้ได้ระดับ ๑ เข้าใจเทคโนโลยี ระบบกระบวนการทำงานและมาตรฐานในงานของตน

๒. ผู้บังคับบัญชาของผู้เข้ารับการอบรมฯ และได้รับประกาศนียบัตรแล้ว จะได้รับการประเมินคะแนนลงในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการอบรม ด้านสมรรถนะประจำผู้บริหาร ดังนี้

- การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง ระดับ ๓ แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และกระตุ้น และสร้างแรงจูงใจให้ผู้อื่นกล้าเปลี่ยนแปลงเพื่อทำสิ่งใหม่ๆ ให้แก่หน่วยงานหรือองค์กร
- ความสามารถในการพัฒนาคน ระดับ ๓ แสดงสมรรถนะระดับที่ ๒ และให้เหตุผลประกอบการสอนและคำแนะนำ และให้ความสนับสนุนในด้านต่างๆ เพื่อให้ปฏิบัติงานได้ง่ายขึ้น

อนึ่ง หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่องานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการเข้าร่วม

(นายธนาชัย บัวช่วง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์

รับทราบและประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในสังกัดท่านเข้าร่วมโครงการอบรม
จริยธรรม พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพงศ์ประศาสน์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. สำนักปลัด

๓. กองคลัง

๔. กองช่าง

๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๖. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๗. หน่วยตรวจสอบภายใน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

นายภาณุพงศ์ วิชิตเวส

๒๖ ม.ค. ๒๕๖๗

(๑๑.๑๑ น.)

-รับแจ้งโดยนักวิชาการฯ ๖๖๔๒๐๑/๐๕๘
(๒๕ ม.ค. ๖๗) -